

Принято  
Педагогическим советом  
МАДОУ детский сад № 327,  
протокол № 01 от 19.08.2017

Утверждаю  
Заведующий  
МАДОУ детский сад № 327

А.С.Калоян  
Приказ № 01 от 01.09.2017



## Положение о логопедическом пункте МАДОУ детский сад № 327

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте (далее – Положение) регулирует деятельность логопедического пункта (далее – Логопункт) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (далее – МАДОУ) детский сад № 327, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014;

— Постановлением главы Екатеринбурга от 01.04.2009. № 963 «О внесении изменений в постановление Главы Екатеринбурга от 17.04.2008. №1432 «Об утверждении примерной штатной численности муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург»;

— Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13);

— Распоряжением Администрации города Екатеринбурга Управления образования от 28.01.2016 №95/46/36 «Об утверждении вариантов заключений и рекомендаций Территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 г. №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»;
- Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Письмом Министерства общего профессионального образования Свердловской области от 25.03.2002 г. №05-05-805 «О Примерном положении о логопедическом пункте при ДОУ»;
- Письмом Министерства образования РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Уставом МАДОУ детский сад № 327;
- Другими законодательными актами в сфере образования Российской Федерации.

1.3. Логопункт создается в целях своевременного выявления воспитанников с нарушениями речевого развития и оказания практической помощи воспитанникам учреждения, имеющим нарушения устной речи.

1.4. Общее руководство и ответственность за деятельность учителя-логопеда несет руководитель ДОУ.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Цель деятельности логопедического пункта: раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи воспитанников дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- осуществление диагностики речевого развития воспитанников;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей воспитанников;

— взаимодействие с психолого-медико-педагогическими комиссиями (ПМПК);

— организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации воспитанников с проблемами речевого развития;

— распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у воспитанников, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

2.3. Направления деятельности:

— диагностическое – осуществление мониторинга коррекционного процесса;

— коррекционно-развивающее – создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи воспитанников дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности;

— информационно-методическое:

- а) составление проектов индивидуальных маршрутов коррекции и компенсации речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности;
- б) оказание консультативной помощи педагогам и родителям;
- в) организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса;
- г) организация и систематизация методического фонда логопункта в соответствии с требованиями к его оснащению.

### **III. Порядок комплектования логопедического пункта**

3.1. Комплектование логопункта, осуществляется на основании:

1. Заключений указанных в Распоряжении Администрации города Екатеринбурга Управления образования от 28.01.2016 №95/46/36 «Об утверждении вариантов заключений и рекомендаций Территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии», выданных ТМППК «Радуга» со следующими формулировками при обследовании воспитанников с ограниченными возможностями здоровья:

— Общее недоразвитие речи (I, II, III) уровня у ребенка с дизартрией (ринолалией, алалией, заиканием) – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Интеллект соответствует возрасту;

— Фонетико-фонематическое (фонетическое, фонематическое) недоразвитие речи у ребенка с дизартрией, заиканием. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Интеллект соответствует возрасту;

— Ребенок-инвалид / со сложным / комплексным / нарушением (НОДА, зрения, слуха, РАС, поведенческими расстройствами, нарушениям эмоционально-волевой сферы, соматическими расстройствами и др). Фонетико-фонематическое (фонетическое, фонематическое) и общее недоразвитие речи у ребенка с дизартрией (ринолалией, алалией, заиканием) – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Интеллект соответствует возрасту.

2. Заключений психолого-медико-педагогического консилиума МАДОУ детского сада № 327 (далее ПМПк ДОУ).

3. Заявления родителей (законных представителей) воспитанника.

3.2. Наполняемость логопункта установлена Постановлением главы Екатеринбурга от 01.04.2009 г. №963 – одна штатная единица учителя-логопеда на 20 нуждающихся детей при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. В случае, когда часть воспитанников (из 20), зачислены в группу логопункта по решению ПМПк ДОУ, проводится процедура согласования с ТМППК «Радуга», по итогам которой получается Акт согласования с указанием количества воспитанников, нуждающихся в создании специальных условий для коррекции речевых недостатков.

3.4. Прием воспитанников в группу логопункта может производиться в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.5. Зачисление воспитанников в группу логопункта осуществляется приказом заведующего ДОУ.

3.6. Выпуск воспитанников из логопункта, осуществляется на основании решения постоянно действующего ПМПк ДОУ, в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи.

3.7. Сроки коррекционной работы с воспитанниками, зачисленными на логопункт, зависят от характера и степени выраженности речевых нарушений, что отмечено в протоколах ПМПк и ПМПк ДОУ (для детей с ФНР до 6 месяцев, ФФНР - один год, ОНР III уровня - 2 года, ОНР II уровня - 3 года).

#### **IV. Организация деятельности логопункта**

4.1. Обследование воспитанников на логопедическом пункте осуществляется:

— С 1 по 15 сентября, углубленная диагностика воспитанников, зачисленных в группу логопункта, по результатам осуществляется заполнение речевых карт, составление индивидуальных маршрутов коррекции речевых недостатков.

— С 11 по 24 января, промежуточная диагностика воспитанников, зачисленных на логопункт - внесение корректив в индивидуальные маршруты развития. А так же первичное обследование младших дошкольников. На основании результатов первичного логопедического обследования воспитанников образовательного учреждения учитель-логопед составляет списки детей, нуждающихся в специализированной логопедической помощи. Данные об обследованных воспитанниках вносятся учителем-логопедом в журнал учёта и представляются членам ПМПк ДОУ.

— С 15 по 30 мая итоговое обследование воспитанников, зачисленных в группу логопункта. Осуществляется оформление представлений на ПМПк ДОУ воспитанников закончивших обучение и внесение корректив в индивидуальные маршруты развития воспитанников, которые продолжают обучение в следующем учебном году, в рамках логопункта ДОУ;

— а также в течение года по необходимости.

4.2. На каждого зачисленного, на логопункт воспитанника заполняется речевая карта и составляется индивидуальный маршрут коррекции речевых недостатков. Коррекционный процесс организуется с использованием педагогических технологий, позволяющих осуществить коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающих возрастные и психофизиологические особенности воспитанников.

4.3. Коррекционная работа в рамках Логопункта проводится с учетом режима работы ДОУ, во время любой деятельности воспитанников: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

4.4. Формы организации логопедической работы:

— Индивидуальные занятия. Частота и продолжительность индивидуальных занятий определяется характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей.

— Подгрупповые занятия, которые организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если есть воспитанники одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения (см. пункт 3.1 настоящего положения). Периодичность подгрупповых занятий определяется степенью выраженности нарушенных компонентов речи (фонетико-фонематического, лексико-грамматического) с учетом возраста детей и в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольных учреждений (СанПин 2.4.1.3049-13) в части требований к организации режима дня и учебных нагрузок.

4.5. Продолжительность индивидуальных и подгрупповых занятий определяется с учетом возраста детей в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольных учреждений (СанПин 2.4.1.3049-13) в части требований к организации режима дня и учебных нагрузок. Для подгрупповых занятий от 15 до 30 мин, для индивидуальных от 10 до 20 минут. Время, отведенное на индивидуальное занятие с ребенком, может увеличиваться, так как учитель-логопед сам забирает ребенка из группы и отводит в группу по окончании занятия.

4.6. Темы групповых и индивидуальных занятий с воспитанниками и учет посещаемости отражаются в журнале учета проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий.

4.7. В случае длительного отсутствия положительной динамики родителям (законным представителям) ребёнка, может быть рекомендовано, обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для дообследования и медицинского сопровождения врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и другими) и в психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения образовательного маршрута.

## **V. Распределение рабочего времени учителя-логопеда**

5.1. Рабочее время учителя-логопеда определяется в соответствии с письмом Министерства общего профессионального образования Свердловской области от 25.03.2002 г. №05-05-805 «О Примерном положении, о логопедическом пункте при ДОУ»: 75% – работа с детьми, 15 % – консультативно-методическая работа, 10 % – работа с документацией.

5.2. Коррекционная работа учителя-логопеда может осуществляться, как в 1-ю, так и во 2-ю половину дня.

5.3. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю. Недельная нагрузка учителя-логопеда на одну ставку заработной платы в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов. (Приказ Минобрнауки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601).

5.4. Продолжительность рабочего дня и ежегодного отпуска учителя-логопеда Логопункта устанавливается в соответствии с нормативами, предусмотренными законодательством Российской Федерации для учителя-логопеда образовательного учреждения. Постановление Правительства РФ от 14 мая 2015 г. N 466 (раздел I – дошкольные образовательные организации,

пункт 4). Постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 г. N 678 (раздел I – дошкольные образовательные организации, пункт 2).

#### **VI. Документация логопункта**

- рабочая программа учителя – логопеда;
- паспорт логопедического кабинета;
- журнал регистрации, обследования воспитанников;
- журнал движения;
- список детей зачисленных на логопункт на учебный год;
- журнал учета проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий;
- речевые карты;
- годовой план деятельности логопедов;
- календарно-тематические планы групповых занятий;
- индивидуальные рабочие тетради воспитанников;
- тетрадь взаимосвязи логопеда с воспитателями;
- журнал консультаций;
- экран звукопроизношения;
- индивидуальный маршрут развития детей;
- аналитическая справка/отчёт по результатам деятельности за год;
- расписание занятий и циклограмма использования рабочего времени.

#### **VII. Материально-техническое обеспечение логопункта**

7.1. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.

7.2. Логопункт обеспечивается наглядными пособиями, специальным оборудованием.

7.3. Ответственность за оснащение, оборудование и ремонт Логопункта возлагается на администрацию ДОО.

#### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение принято Педагогическим советом ДОО.

8.2. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента его утверждения руководителем ДОО и действует до принятия нового.

8.3. Настоящее Положение подлежит доведению до сведения всех участников образовательного процесса.