

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МАДОУ детский сад № 327
Приказ № 02 от 09.01.2024г.
/А.С.Калоян

ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 327
на 2024 год**

План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 327 (далее – ДОУ) определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ДОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ДОУ.

Цели:

- реализация антикоррупционной политики в ДОУ;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ДОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан к деятельности администрации ДОУ.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления качеством и доступности предоставляемых в ДОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

Ожидаемые результаты плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг,;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.

Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим ДОУ и комиссией по противодействию коррупции.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте ДОУ.

Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.2	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОУ.	В текущем режиме	Заведующий
1.3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	Заведующий
1.4	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции,	Ежегодно	Ответственный за профилактику

	разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в ДОУ		коррупционных правонарушений
1.5	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.6	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.7	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.8	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	В текущем режиме	Заведующий
1.9	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	при необходимости, по отдельному графику	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
3.1	Обеспечение открытости деятельности ДОУ в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий
3.2	Размещение на сайте ДОУ в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в ДОУ, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Заведующий
3.3	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	март, октябрь	Заместитель заведующего, воспитатели